



ISTITUTO SUPERIORE D'ISTRUZIONE SECONDARIA "A. LEONE – U. NOBILE"

Nola (NA)

ISIS "LEONE - NOBILE"-NOLA
Prot. 0003108 del 30/05/2024
VII (Uscita)

A tutto il Personale

Oggetto: Adempimenti fine anno scolastico 2023/2024 e convocazione Collegio dei Docenti.

Termine delle attività didattiche: sabato 08 giugno 2024.

Gli scrutini finali si svolgeranno a partire dal giorno 10/06/2024 e proseguiranno fino al giorno 13/06/2024, secondo il calendario di cui agli Avvisi di convocazione Prot.n.2577 del 06/05/2024 e Prot.n.3024 del 27/05/2024.

- 1. I risultati delle operazioni di scrutinio delle classi quinte saranno pubblicati martedì 11 giugno 2024 alle ore 09:00, quelli delle classi intermedie venerdì 14 giugno 2024 alle ore 14:00.**
- 2. I docenti componenti il Consiglio di Classe potranno non ammettere allo scrutinio finale gli alunni che hanno superato il limite delle ore di assenza come previsto dal D.P.R. n.122/2009, dopo aver preso in considerazione eventuali giustificiche e certificazioni prodotte dall'alunno o gravi motivi familiari ritenuti validi dallo stesso Consiglio di Classe, anche in considerazione di particolari situazioni contemplate nelle deroghe previste dal Collegio dei Docenti.**
- 3. Consegna Attestati e Documenti di Valutazione ai genitori (o a chi ne fa le veci con apposita delega scritta degli stessi) degli alunni delle classi 1[^], 2[^], 3[^] e 4[^] a partire da lunedì 24/06/2024 negli Uffici di Segreteria rispettando gli orari di sportello. I genitori firmeranno per ricevuta negli appositi stampati alunni consegnati dall'Ufficio di Segreteria. I Documenti di Valutazione non ritirati verranno successivamente consegnati alle famiglie.**
- 4. Inventari: i docenti provvederanno a restituire il materiale didattico ed i libri delle biblioteche al prof. Andrisani F. entro venerdì 28 giugno 2024. Il materiale didattico sarà custodito, nei mesi estivi, nei locali appositamente predisposti. Le chiavi degli armadi e dei locali saranno conservate nell'Ufficio Tecnico.**
- 5. Manutenzione edifici scolastici: i docenti sono invitati ad effettuare una attenta ricognizione dei laboratori e delle officine, per le necessità di manutenzione ordinaria, straordinaria ed arredo ed a comunicarne il risultato al D.S.G.A. entro il 28 giugno 2024.**



**ISTITUTO SUPERIORE D'ISTRUZIONE SECONDARIA
"A. LEONE – U. NOBILE"
Nola (NA)**

6. **Ferie:** ogni insegnante, a partire dal 14/06/2024 e non oltre il 29/06/2024, provvederà a compilare il modulo di richiesta ferie dal proprio registro elettronico *didUP* Argo, avendo cura, se in diritto, di separare il periodo di ferie (32 gg.) da quello delle festività soppresse (4 gg.), effettuando, pertanto, due distinte richieste.
7. **Convocazione Collegio dei Docenti nel mese di Settembre 2024:** il Collegio dei Docenti è convocato per lunedì 02/09/2024 alle ore 10:30, presso la Sede di Via dei Mille dell'Istituto (la presente ha valore di convocazione. L'O. d. G. sarà pubblicato successivamente).
8. **Convocazione Collegio dei Docenti del mese di giugno 2024:** venerdì 14 giugno alle ore 10:30 (la presente ha valore di convocazione) in Aula Magna, con il seguente ordine del giorno:
 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
 2. Ratifica anno scolastico 2023/2024.
 3. Ratifica scrutini finali.
 4. Corsi ed esami di recupero debiti per gli alunni con sospensione del giudizio.
 5. Verifica e valutazione delle Funzioni Strumentali e proposte per il nuovo anno scolastico.
 6. P.A.I. anno scolastico 2024/2025.
 7. Calendario scolastico 2024/2025 - proposte di adeguamento.
 8. Organici anno scolastico 2024/2025 - comunicazioni.
 9. Attivazione in autonomia delle classi 1 A AGR e 1 A TUR.
 10. Suddivisione anno scolastico 2024/2025 - proposte.
 11. Proposte formazione e composizione delle classi e assegnazione docenti per l'a.s.2024/2025.
 12. Calendarizzazione impegni docenti mese di giugno.



**ISTITUTO SUPERIORE D'ISTRUZIONE SECONDARIA
"A. LEONE – U. NOBILE"
Nola (NA)**

13. **Esami di Abilitazione alla professione di Odontotecnico.**
14. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

NOTE: Gli insegnanti, entro il 29/06/2024, sono tenuti:

- ✚ a consegnare al prof. Andrisani F. i *tablet* ricevuti in comodato.
- ✚ La corretta compilazione dei registri verrà verificata nel corso della riunione dei Consigli per procedere allo scrutinio finale. Eventuali inadempienze riscontrate successivamente dall'Amministrazione Scolastica comporteranno la convocazione del docente - per le integrazioni necessarie - nell'Ufficio di Segreteria;
- ✚ A consegnare in Segreteria Didattica P. E. I. e P. D. P. per l'a. s. in corso;
- ✚ A consegnare in Segreteria Didattica eventuali relazioni di esperienze didattiche attuate;
- ✚ per le/i docenti interessate/i all'inserimento nel proprio fascicolo personale: Fotocopia Attestazioni di frequenza a Corsi di Aggiornamento da consegnare in Segreteria Personale.

10. Esami di Stato: (la presente ha valore di convocazione per i docenti impegnati):

Lunedì 17 giugno 2024 dalle ore 08:30 insediamento della Commissione, riunione plenaria e operazioni propedeutiche:

19/06/2024: inizio della sessione d'Esame

Per gli impegni successivi si rimanda ai calendari che verranno stabiliti dalle Commissioni d'Esame in seduta plenaria.

11. Riunione Commissione organici: lunedì 15 luglio 2024 ore 09:00.

ULTERIORI NOTE:

- Il Personale dell'Ufficio di Segreteria Didattica avrà cura di provvedere a comunicare con fonogramma l'esito dello scrutinio alle



**ISTITUTO SUPERIORE D'ISTRUZIONE SECONDARIA
"A. LEONE – U. NOBILE"
Nola (NA)**

famiglie degli alunni non ammessi alla classe successiva, nella stessa data di pubblicazione dei risultati degli scrutini e non oltre il giorno 15 giugno con avvenuta affissione. A tal proposito si rammenta che le operazioni di scrutinio sono coperte da segreto d'ufficio e che, pertanto, non se ne possono divulgare gli esiti prima della data di affissione dei risultati.

- I docenti con contratto a tempo determinato, con nomina a tutto il 30/06/2024 dovranno consegnare in Segreteria il modello di richiesta ferie e presentarlo debitamente compilato nei termini indicati al punto 6.

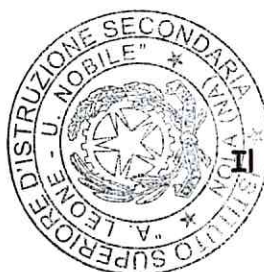
12. I signori docenti avranno cura di inviare, in formato digitale, copia dei programmi didattici all'indirizzo di posta elettronica nais11400x@istruzione.it per la pubblicazione degli stessi sul sito web della scuola.

13. I docenti coinvolti nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto devono presentare relazione scritta delle attività svolte al D.S.G.A. entro e non oltre il 28 giugno 2024.

14. Fa specie rammentare che, ai sensi dell'art.13, c.4 dell'O.M. n.55/2024 e dell'art.3.d.b.d della Nota M.I.M. prot. n.12423 del 26/03/2024, il Personale docente non utilizzato nelle operazioni di esame deve rimanere a disposizione dell'Istituzione scolastica di servizio fino al 30 giugno 2024 per eventuali sostituzioni e/o nomine che dovessero rendersi necessarie.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Nola, data del protocollo



Il Dirigente Scolastico

Vincenzo Serpico